

УТВЕРЖДАЮ  
 Министр здравоохранения  
 Кабардино-Балкарской  
 Республики  
 Калибатов Р.М.

*«03» марта* 2025г.

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**ГБУЗ «ЦРБ» г. о. Прохладный и Прохладненского муниципального района**  
 (наименование МО)  
 на 2025год.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

**I. Открытость и доступность информации об организации**

Недостатки по вопросам открытости и	Своевременное обновление и размещение актуальной	1квартал 2025г.	А.М.Урусова- и.о. зам. главного	
-------------------------------------	--------------------------------------------------	-----------------	------------------------------------	--

доступности информации об организации	<p>информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, на информационных стенах в зонах ожидания, около регистратур для повышения осведомленности граждан, получающих медицинские услуги.</p> <p>На официальном сайте обновить разделы в части информации по кадрам, по контактным телефонам.</p> <p>Создание возможностей для внесения потребителями услуг предложений, направленных на улучшение качества работы.</p> <p>Обеспечение наличия и функционирования на сайте организации дистанционных способов взаимодействия с получателями услуг.</p> <p>о показателях доступности и качества медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год;</p>	врача по поликлиническому разделу работ. К.А.Калова-зам. главного врача по медицинской части.		
---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>о сроках, порядке, результатах проводимой диспансеризации населения в медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, и имеющей прикрепленное население;</p> <p>о правилах записи на первичный прием/консультацию/обследование; о правилах подготовки к диагностическим исследованиям; о правилах и сроках госпитализации; о правилах предоставления платных медицинских услуг;</p> <p>о перечне, оказываемых платных медицинских услуг;</p> <p>о ценах (тарифах) на медицинские услуги (с приложением электронного образа документов);</p>				
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

## II. Комфортность условий предоставления услуг

Недостатки не выявлены	Продолжить проведение мероприятий по улучшению комфортности условий предоставления услуг.	На постоянной основе	А.М.Урусова-и.о.зам. главного врача по поликлиническому		
------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	---------------------------------------------------------	--	--

	Проводить контроль времени ожидания медицинской помощи в соответствии с требованиями ТП госгарантий		разделу работ. К.А.Калова-зам. главного врача по медицинской части.		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------	--	--

### III. Доступность услуг для инвалидов

Недостатки по доступности услуг для инвалидов по адресам: КБР, г.Прохладный, ул. Ленина, д. 113; Прохладненский район, с. Алтуд, ул.Комсомольская, 58; Прохладненский район, ст. Екатериноградская, ул. Ленина д.56; Прохладненский район, с. Карагач, ул. Победителей ВОВ,д.35	<u>По адресу: КБР, г.Прохладный, ул. Ленина, д. 113:</u> - оборудовать при входе в организацию кнопку вызова; - обозначить специальные парковочные места наземной разметкой с обозначением, как на поверхности парковки, так и с помощью вертикального знака; - установить оборудование, обеспечивающее дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации с использованием визуально-акустических систем, специальных табло, воспроизводящих визуально-речевые сообщения; - разместить на стенде	В течение 2025г.	Батыргов Х.А.- заместитель главного врача по хозяйственной части. Руководители структурных подразделений в части компетенции.		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>информацию по предоставлению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) организациями социальной защиты населения или общества глухих;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установить при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;</li> <li>- провести инструктаж и обучение сотрудников по вопросам обеспечения доступности организации для инвалидов, по сопровождению маломobileйных граждан в помещениях организации и на прилегающей территории с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств.</li> </ul> <p><u>По адресу: Прохладненский район, с. Алтуд, ул. Комсомольская, д.58</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудовать при входе в организацию кнопку вызова;</li> <li>- привести пандус в</li> </ul>				
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

	<p>соответствие с требованиями, снизить угол наклона, установить прочные закрепления противоскользящей поверхности пандусов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обозначить специальные парковочные места наземной разметкой с обозначением, на поверхности парковки;</li> <li>- в санитарно-гигиенических помещениях установить кнопку вызова персонала;</li> <li>- оборудовать санитарно-гигиеническое помещение с установкой необходимого специального оборудования для инвалидов;</li> <li>- установить оборудование, обеспечивающее дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации с использованием визуально-акустических систем, специальных табло, воспроизводящих визуально-речевые сообщения.</li> <li>- разместить на стенде информацию по</li> </ul>			

<p>предоставлению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) организациями социальной защиты населения или общества глухих.</p> <p>Провести инструктаж и обучение сотрудников по вопросам обеспечения доступности организации для инвалидов, по сопровождению маломobileйных граждан в помещениях организации и на прилегающей территории с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств.</p> <p>По адресу: <u>Прохладненский район, ст.</u>  <u>Екатериноградская,</u>  <u>ул.Ленина, д.56</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудовать при входе в организацию кнопку вызова;</li> <li>- обозначить специальные парковочные места наземной разметкой с обозначением, на поверхности парковки;</li> <li>- обеспечить наличие сменных кресел-колясок в количестве, достаточном для обеспечения не менее 10%</li> </ul>				
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

<p>контингента получателей услуг-инвалидов единовременно, но не менее одного;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в санитарно-гигиенических помещениях установить кнопку вызова персонала;</li> <li>- оборудовать санитарно-гигиеническое помещение с установкой необходимого специального оборудования для инвалидов;</li> <li>- установить оборудование, обеспечивающее дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации с использованием визуально-акустических систем, специальных табло, воспроизводящих визуально-речевые сообщения;</li> <li>- установить вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;</li> <li>- разместить на стенде информацию по</li> </ul>				
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

<p>предоставлению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) организациями социальной защиты населения или общества глухих;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- провести инструктаж сотрудников по вопросам обеспечения доступности организации для инвалидов, по сопровождению маломobileйных граждан в помещениях организации и на прилегающей территории с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств.</li> </ul> <p><u>По адресу: Прохладненский район, с. Карагач, ул. Победителей ВОВ, д.35</u></p> <p>Обеспечить доступность услуг для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудовать при входе в организацию кнопку вызова;</li> <li>- обозначить специальные парковочные места наземной разметкой с обозначением, на поверхности парковки;</li> <li>- обеспечить наличие сменных кресел-колясок в количестве, достаточном для обеспечения не менее 10%</li> </ul>				
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

<p>контингента получателей услуг-инвалидов единовременно, но не менее одного;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудовать в санитарно-гигиенических помещениях кнопку вызова персонала;</li> <li>- оборудовать санитарно-гигиеническое помещение с установкой необходимого специального оборудования для инвалидов;</li> <li>- установить оборудование, обеспечивающее дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации с использованием визуально-акустических систем, специальных табло, воспроизводящих визуально-речевые сообщения.</li> <li>- установить вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;</li> <li>- разместить на стенде информацию по предоставлению услуг</li> </ul>				
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

	<p>сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) организациями социальной защиты населения или общества глухих;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- провести инструктаж сотрудников по вопросам обеспечения доступности организации для инвалидов, по сопровождению маломобильных граждан в помещениях организации и на прилегающей территории с учетом имеющихся у них ограничений и расстройств.</li> </ul>				
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

#### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Недостатки в соблюдении части правил коммуникации при взаимодействии с посетителями организаций (доброжелательность, вежливость работников):	Продолжить проводить мероприятия по обучению персонала основам соблюдения этики и деонтологии по отношению к пациентам и их родственникам с целью доведения до 100% доли пациентов, которые высоко оценивают внимательность, вежливость медицинского персонала, качество оказанной медицинской помощи  Проведение тренингов	1 квартал 2025г.	A.М.Урусова-и.о. зам. главного врача по поликлиническому разделу работ.  К.А.Калова-зам. главного врача по медицинской части.		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	по повышению клиентоориентированности персонала учреждения.			
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>				
По проведению мероприятий, направленных на повышение удовлетворенности условиями оказания услуг	Проводить анкетирование и опросы среди пациентов с целью мониторинга удовлетворенности пациентов оказанными услугами. Составить перспективный плана по улучшению материально-технического обеспечения учреждения	В течение 2025г.	А.М.Урусова-и.о. зам. главного врача по поликлиническому разделу работ.  К.А.Калова-зам. главного врача по медицинской части.	

Главный врач



З.С. Шомахова